

**Протокол**  
**заседания Штаба воспитательной работы**  
**МБОУ «Средняя школа №6» ЕМР РТ**  
**№ 4 от 20.12.2024 г.**

**Присутствовали:** Все члены ШВР

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3).
2. О проведении мероприятий в декабре.
3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам.
4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы»
5. О профилактической работе с обучающимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.
6. Деятельность ШУС за 1 полугодие, планирование работы на 2 полугодие.

**По первому вопросу** слушали зам. директора по ВР Фазлиеву О.Г., с результатами работы по протоколу № 3:

**РЕШИЛИ:** результаты работы по выполнению решений протокола №2 заседания ШВР считать удовлетворительными.

**По второму вопросу слушали** зам. директора по ВР Фазлиеву О.Г., выступившую с планом основных мероприятий на декабрь 2024 года (в соответствии с планом деятельности ШВР на 2024-2025 учебный год).

**Решили:** утвердить план работы на декабрь 2023 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями. Ответственным лицам неукоснительно выполнять поручения.

**По третьему и четвёртому вопросу слушали** советника директора по воспитанию Быкову А. Н. Были озвучены примеры мероприятий, которые можно провести в школе. Так же был озвучен план работы во время новогодних каникул, обсудили мероприятия, которые обязательны к посещению.

**Решили:** распределить обязанности по проведению новогодних мероприятий.

**По пятому вопросу слушали** соц. педагога Трону И. И. выступившую планом мероприятий для классных руководителей по профилактике детского травматизма, технике безопасности, профилактике нарушений, мероприятия по ПДД.

**Решили:** утвердить план профилактических мероприятий

**По шестому вопросу слушали** советника директора по воспитанию Быкову А. Н. Были озвучены результаты деятельности ШУС за первое полугодие. А также был озвучен план работы ШУС на второе полугодие.

**Решили:** утвердить план работы на 2 полугодие

Директор



Хайдукова Т.Н